ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ VĨNH HOÀNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 80 /KH-UBND	*Vĩnh Hoàng, ngày 12 tháng 01 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã Vĩnh Hoàng

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25/6/2025; Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP của Chính phủ, UBND xã ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn; thông qua hoạt động kiểm tra, rà soát nhằm phát hiện kịp thời các văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương để xử lý theo quy định, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật.

- Nâng cao tính chủ động, trách nhiệm của các cơ quan chuyên môn trong hoạt động xây dựng, kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật; góp phần nâng cao chất lượng văn bản do HĐND, UBND xã ban hành, phù hợp với thực tiễn quản lý và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, đúng trình tự và đúng thẩm quyền, bảo đảm không bỏ sót văn bản thuộc diện phải rà soát, kiểm tra; kịp thời xử lý hoặc đề xuất xử lý đối với văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với quy định hiện hành và tình hình thực tiễn tại địa phương.

- Việc rà soát phải bám sát các thay đổi của hệ thống pháp luật cấp trên, đặc biệt là các luật, nghị định, văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND tỉnh

và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có hiệu lực trong năm 2026, để kịp thời phát hiện và xử lý các văn bản không còn phù hợp.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các cơ quan, tổ chức trong trong quá trình kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung công việc: Tổ chức thực hiện tự kiểm tra 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành.

- Cơ quan chủ trì: Đề nghị các Ban của HĐND xã thực hiện việc tự kiểm tra Nghị quyết quy phạm pháp luật do HĐND xã ban hành theo lĩnh vực Ban phụ trách; Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã thực hiện tự kiểm tra Quyết định quy phạm pháp luật do UBND xã ban hành.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

2. Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật

2.1. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật thường xuyên

- Nội dung công việc: Ngay khi có căn cứ rà soát quy định tại Điều 37 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 11 Điều 2 Nghị định số 187/2025/NĐ-CP, các cơ quan, tổ chức thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo nội dung, trình tự rà soát và xử lý kết quả rà soát theo quy định tại mục 2, chương III Nghị định số 79/2025/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã do cơ quan, tổ chức tham mưu ban hành theo lĩnh vực quản lý.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã và các cơ quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

2.2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo chuyên đề, lĩnh vực

- Nội dung công việc: Rà soát văn bản về các chuyên đề, lĩnh vực theo chỉ đạo của các cơ quan Trung ương, tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo, Kế hoạch rà soát chuyên đề, theo ngành, lĩnh vực do các Bộ, ngành Trung ương, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành.

2.3. Đối với việc ban hành Quyết định công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực trong năm 2026

UBND xã ban hành Quyết định công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực trong năm 2026 theo đúng quy định tại Điều 43 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 14 Điều 2 Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/01/2027.

III. Kinh phí triển khai thực hiện

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do ngân sách nhà nước đảm bảo theo phân cấp ngân sách hiện hành và được tổng hợp vào dự toán ngân sách hàng năm của đơn vị. Nội dung chi và mức chi cho công tác này thực hiện theo Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật .

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao và hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, tổ chức thuộc UBND xã trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp với các cơ quan, tổ chức được giao chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật để tham mưu UBND xã xử lý các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- Tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND tỉnh kết quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 theo quy định.

2. Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã và các đơn vị liên quan thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo quy định và Kế hoạch này; đề xuất UBND xã xử lý văn bản có dấu hiệu trái pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý.

- Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách gửi về UBND xã ***(qua Văn phòng HĐND&UBND)*** trước ngày **03/11/2026** để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định. Nội dung báo cáo kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại khoản 3 Điều 32

Nghị định số 79/2025/NĐ-CP; Nội dung báo cáo rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại khoản 3 Điều 54 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP của Chính phủ. Thời điểm chốt số liệu: từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 31/10/2026.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 của UBND xã Vĩnh Hoàng, yêu cầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các cơ quan chuyên môn, Trung tâm thuộc xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phan Ngọc Khoa